

PROT. \_\_43\_\_

DEL \_\_18/05/2017\_\_



## **CITTA' DI ALCAMO**

**LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI**

**DIREZIONE V  
Entrate Tributarie - Patrimoniali**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° \_1009\_ DEL \_31/05/2017\_**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA CARTA A4 PER FOTOCOPIATORE PER LA DIREZIONE V - ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI ALCAMO. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA E RELATIVO IMPEGNO DI SOMME – SMART CIG: Z9A1E9D270**

- **Specificato** che né il responsabile del procedimento né il vice dirigente versano in ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai sensi della legge anticorruzione (L.190/2012) e del D.P.R. 62/2013 e che non sussistono relazioni di parentela o affinità, o situazioni di convivenze o frequentazione abituale gli stessi e gli altri amministratori, soci, dipendenti del destinatario dell'atto;

**Tenuto conto** che il Dirigente ad-interim della Direzione 5- Entrate Tributarie e Patrimoniali (Dr. Francesco Saverio Maniscalchi) con proprio provvedimento del 13/03/2017, prot. n. 4981, ha delegato, sino al 30/06/2017, il Dr. Randazzo Fabio, V/dirigente, titolare di posizione organizzativa A, all'esercizio delle funzioni dirigenziali riguardo la sottoscrizione di tutti i provvedimenti di impegno di spesa fino alla concorrenza dell'importo di € 40.000,00 ciascuno nonché la sottoscrizione, senza limiti di importo, di tutti i provvedimenti di liquidazione di spesa afferenti all'Area 1 – Entrate Tributarie e contenzioso;

Dato atto che, ai sensi degli artt. 5 e 7 della legge 241/1990 s.m.i., e dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016 il responsabile del presente procedimento è l'istruttore amministrativo Sig.ra Gabriella Asta, appositamente delegata con il presente provvedimento e che lo sottoscrive in calce per accettazione;

- Richiamato il D.L. 07/05/2012 n.52 art.7 comma 2 (C.D. Spending Review) che stabilisce che le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

- Considerato che, attraverso il portale del Mercato Elettronico Consip, è possibile effettuare acquisti mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso la modalità dell'emissione degli ordini diretti di acquisto (Oda);

- Dato atto che per la fornitura oggetto del presente atto non sono attive convenzioni Consip;

- Dato atto che nel catalogo pubblicato al MEPA sono disponibili gli articoli che necessitano a questo Servizio e che soddisfano le esigenze qualità/prezzo e condizioni generali al bando Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico - ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni;

- Visto l'art. 36 comma 2 del D. Lgs. nr. 50/2016 che consente l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di valore non superiori a Euro 40.000,00;

- Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra espresse, avviare procedura in economia attraverso l'emissione di un Ordine diretto di acquisto (Oda) sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) del portale Consip che alla luce della selezione dell'offerta più economica (prezzo più basso art. 82 Codice dei contratti) esposta nel catalogo, risulta essere la ditta CORPORATE EXPRESS (P. IVA 13303580156) di Castelletto Cervo (BI) per l'acquisto di n. 470 risme di carta per fotocopie A/4 gr/mq 80 (codice articolo su MEPA 531859\_S) a €/cad. 1,96 oltre IVA al 22%;

- Ritenuto opportuno valutare una spesa massima pari ad € 1.123,86 iva compresa al 22% (importo quantificato sulla base del minor prezzo rinvenuto nel catalogo MEPA) per un quantitativo di n. 470 risme di carta A4 sufficiente a soddisfare il fabbisogno di un anno per la produzione degli atti di notificare e le altre esigenze d'ufficio e con riserva di effettuare per gli anni a seguire per gli anni a seguire nuova indagine di mercato al fine di valutare le condizioni di convenienza considerato altresì la limitata capacità di stoccaggio;

- Dato atto altresì che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante richiesta all'AVCP, il codice identificativo di gara, (SMART CIG) n **Z9A1E9D270**;

- Tenuto conto che l'ordine sul MEPA è subordinato all'acquisizione della dichiarazione relativa all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 Codice degli appalti compreso la tracciabilità dei flussi finanziari (l'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche) e successiva verifica dei requisiti dichiarati;

Tenuto conto che il pagamento della suddetta fornitura avverrà entro 60 gg dall'acquisizione della relativa fattura e che tale condizione sarà espressamente riportata all'atto dell'inserimento dell'ordine sul MEPA;

- Vista la Delibera di C.C. n. 51 del 28/04/2017 avente ad oggetto: "Approvazione del bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019";

- Visto l'art. 15 comma 7 del regolamento Comunale di Contabilità che così dispone "Dopo l'approvazione del bilancio di previsione, nelle more di approvazione del Piano esecutivo di gestione, ciascun dirigente potrà adottare provvedimenti di impegno di spesa attestando che si tratta di spesa necessaria per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente in quanto provocherebbe la sospensione delle attività amministrative connesse alla produzione e notifica degli avvisi per l'acquisizione delle entrate patrimoniali;

Vista la nota del Segretario Generale del 14/04/2017 prot. 20639 in materia di tempestività dei pagamenti e organizzazione del ciclo passivo;

- Visto lo Statuto Comunale;

- Vista la L.R. 11/12/91, n. 48 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Visti gli artt. 107 e 109 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.L.vo 267/00;
- Visto il D.Lgs. n. 152/2006;
- Vista la L.R. n. 9/2010;

### PROPONE

- di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di avviare la procedura in economia per l'acquisto di cancelleria al bando "Cancelleria 104/Cancelleria ad uso ufficio e didattico" - "ICT 2009/Prodotti e servizi per l'informatica e le telecomunicazioni" per n. 470 risme di carta A/4 gr/mq 80 mediante l'emissione di un Ordine Diretto di Acquisto all'interno del Mercato della Pubblica Amministrazione (MEPA) utilizzando il portale del Mercato Elettronico Consip impegnando allo scopo l'importo di € 921,20 escluso iva al 22% e per complessivi € 1.123,86 dal capitolo 122120 "SPESA PER ACQUISTO BENI PER IL SERVIZIO ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI" cod. classificazione 01.04.1.103 codice transazione elementare 1.3.1.2.01 del bilancio dell'esercizio 2017 atteso che la spesa sarà esigibile nel 2017;
- di dare atto che l'ordine di acquisto diretto (ODA) nei confronti della ditta CORPORATE EXPRESS s.r.l. sarà predisposto successivamente all'adozione del presente provvedimento che costituisce altresì determinazione di autorizzazione a contrattare ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e previa verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sulla scorta della dichiarazione che sarà acquisita dal fornitore
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- Dare atto che ai sensi dell'art. 184 del TUEL la liquidazione e il pagamento della suddetta fornitura avverrà entro 60 gg dall'acquisizione della relativa fattura e che tale condizione sarà espressamente riportata all'atto dell'inserimento dell'ordine sul MEPA;
- di stabilire che copia della presente determinazione, a norma dell'art. 7 della Legge 142/90, venga pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.
- di dare atto che il presente provvedimento sarà anche pubblicato presso il sito del Comune di Alcamo all'indirizzo [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) ai sensi della L.R. n°22/2008.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Gabriella Asta

### IL VICE DIRIGENTE

Visto l'art. 147-bis del TUEL;  
Visto il superiore schema di provvedimento;  
Esaminata l'istruttoria e ritenuta completa e coerente con l'assetto normativo;  
Ritenuto che il presente provvedimento comporta impegno di spesa e pertanto sarà trasmesso per l'attestazione di copertura finanziaria all'Ufficio di Ragioneria;  
Ritenuta la propria competenza

### DETERMINA

- di approvare il superiore schema di determina avente ad oggetto: **AFFIDAMENTO FORNITURA CARTA A4 PER FOTOCOPIATORE PER LA DIREZIONE V - ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI ALCAMO. DETERMINA A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO FORNITURA E RELATIVO IMPEGNO DI SOMME - SMART CIG: Z9A1E9D270**
- di dare atto che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on-line e permanentemente sul sito di questo Comune.

Il V/Dirigente

F.to Dr. Fabio Randazzo

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
(Art. 183 comma 3 D. LGS. n.267/2000)

Alcamo, li \_\_\_\_\_

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**F.to Dr. Sebastiano Luppino**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune nonchè sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

*Dr. Vito Bonanno*